ГРАФИК ПРИЁМА СПЕЦИАЛИСТОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЧКАЛОВСКОГО РАЙОНА (ул. Крестинского, 13-а, т. 269-15-48)

***Лепихина Екатерина Александровна***

***Андреева Наталья Георгиевна***

|  |
| --- |
| **ПОНЕДЕЛЬНИК – НЕПРИЁМНЫЙ ДЕНЬ**  **ВТОРНИК  -  с 09.00 до 13.00**  **СРЕДА – с 14.00 до 18.00**  **ЧЕТВЕРГ – с 09.00 до 13.00**  **ПЯТНИЦА – НЕПРИЁМНЫЙ ДЕНЬ** |
| **ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ**  ***Документы:***  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  3. документы, подтверждающие фактическое проживание на территории Чкаловского района, из числа следующих: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка Форма № 8; справка о регистрации ребенка по месту пребывания Форма № 3; справка с места жительства Форма № 40; договор, на основании которого,  гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении (заверяется председателем ТСЖ, руководителем Управляющей компании).  **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** данных о ребенке, о месте жительства по заявлениям родителей (законных представителей)  ***Документы:***  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **УТОЧНЕНИЕ ОЧЕРЕДИ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПМПК**  **Документы:**  1. оригинал заключения ПМПК + копия заключения ПМПК |